Financiera confianza | Fundación BBVA Microfinanzas

Financiera Confianza S.A.A.
RUC 20228319768
Calle Las Begonias 441 Int. 238C
San Isidro, Lima

REPORTE DE REQUERIMIENTO

RUC	**20228319768**	Hora de Presentación:	
Dirección de Agencia			
Fecha		N° de Requerimiento:	

A. DATOS DEL CLIENTE O USUARIO

Apellidos y Nombres y/o Razón Social: _____

Tipo de documento de identidad: _____ Nro. De documento de identidad: _____

Dirección: _____

Distrito: _____ Provincia: _____ Departamento: _____

Teléfono fijo y/o celular: _____ Correo Electrónico: _____

Representante/Padre o Madre o Tutor: _____

Tipo de documento de identidad: _____ Nro. De documento de identidad: _____

B. DATOS DEL REQUERIMIENTO DEL USUARIO

B.1 **Tipo de producto materia del requerimiento**

Créditos ☐ Ahorros ☐ Servicios ☐ Tarjeta de Débito ☐ Otros ☐

B.2 **Detalle del Requerimiento**

_____
_____
_____
_____
_____
_____

B.3 **Medio de Respuesta**

Mediante carta al domicilio señalado ☐ Mediante correo electrónico ☐

Mediante Carta en una Agencia y/o Oficina de atención al público ☐

C. INFORMACIÓN PARA EL CLIENTE O USUARIO

Estimado cliente o usuario, FINANCIERA CONFIANZA le recuerda que la presentación del presente requerimiento:
(i) No necesita intervención de abogado.
(ii) No implica el término de nuestra relación contractual.
(iii) Nos permitirá conocer sus inquietudes y mejorar la calidad de nuestros servicios.

D. NOTAS

i) En caso el cliente o usuario no consigne como mínimo su nombre completo, DNI, domicilio o correo electrónico, fecha del requerimiento y el detalle del mismo, este se considerará como no presentado.
ii) Se le dará respuesta a su requerimiento en un plazo no mayor de quince (15) días hábiles, pudiendose extenderse el plazo excepcionalmente, siempre que por naturaleza del requerimiento se requiera el pronunciamiento de un tercero. La ampliación le será comunicado dentro del mencionado plazo, explicándole las razones de esta, ademas de precisarle el plazo estimado de respuesta.

Firmo el presente, en señal de conformidad declarando haber recibido una copia del presente formato de requerimiento.

_____
FIRMA DEL CLIENTE
O USUARIO

_____
NOMBRE, SELLO Y FIRMA DEL
RESPONSABLE DE ATENCIÓN
AL USUARIO